

Guatemala; 30 de Diciembre de 2019

Señor.

Mario Renato Monterroso García  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Departes  
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades con forme a lo estipulado en el contrato administrativo por **Servicios Técnicos** Numero **6404-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero **603-2019**, correspondiente al mes de **Diciembre** del presente año, y para el pago de mis honorarios presento factura serie "A" número: **40**.

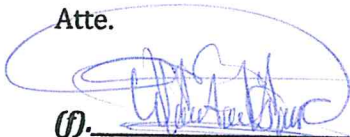
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. *Se apoyó y superviso las actividades de del promotor Municipal, del municipio de **Santa Rosa**. del departamento de **Santa Rosa**, Actividad desarrollada en los centro permanente, de programas **Juventud**.*
2. *Se apoyó y superviso las actividades del promotor Municipal, del municipio de **San Juan Tacuaco**, del departamento **Santa Rosa**, actividad desarrollada en centro permanente, del programa **Niñez**.*
3. *Se apoyó y superviso las actividades Desarrolladas en el Municipio de **Santa Rosa de Lima** del departamento de Santa Rosa, centro permanente del **Programa Adulto Mayor**.*
4. *Se apoyó y superviso las actividades Desarrolladas en el Municipio de **Barberena** del departamento de Santa Rosa, centro permanente del **Programa Mujer**.*
5. *Se apoyó y superviso las actividades de Desarrolladas en el Municipio de **Agua Blanca** del departamento de **Jutiapa**, en el programa de **Adulto Mayor**.*
6. *Se apoyó y superviso las actividades del promotor Municipal del Municipio de **Santa Catarina Mita** departamento de **Jutiapa**, en el programa **niñez, juventud y mujer***
7. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de **San Luis Jilotepeque** del departamento de **Jalapa**. En el programa **Niñez**.*
8. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de **Conguaco** del departamento de **Jutiapa**. En el programa **niñez**.*
9. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de **Moyuta** del departamento de **Jutiapa** En el programa **mujer**.*
10. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de **Jalpatagaua** del departamento de **Jutiapa** En el programa **Mujer**.*
11. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio **Comapa** del departamento de **Jutiapa** En el programa **juventud**.*
12. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de **Agua Blanca** departamento de **Jutiapa** En el programa **Niñez**.*
13. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de **Jutiapa** del departamento de **Jutiapa** En el programa **niñez**.*

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. *Apoyar y supervisar a los promotores del departamento de Santa Rosa*
2. *Dar apoyo en las capacitaciones realizadas a promotores departamentales y municipales de Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa.*
3. *Dar apoyo a compañeros de red de promotores en la entrega de implementación deportiva a promotores de Jutiapa, Santa Rosa.*
4. *Apoyar y supervisar las actividades desarrolladas por programas con el apoyo de los promotores municipales en el municipio de Barberena y Cuilapa del departamento de Santa Rosa.*
5. *Dar apoyo a las inquietudes que los promotores municipales requieren para mejorar su trabajo en los diferentes programas. A promotores supervisados*
6. *Sugerir en momentos oportunos a los promotores municipales, observaciones y recomendaciones para mejorar y motivar a más beneficiarios para que se integren a los diferentes programas que desarrollan.*
7. *Verificar y hacer observaciones oportunas para implementar estrategias para lograr la cantidad de beneficiarios meta, que exigen los programas y cursos de vacaciones.*

Atte.



**(f).**  
**Wilson Antonio González Corado**

Vo.Bo. (f).



Sr. José Miguel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala de la Asunción,  
30 de Diciembre del 2019

Señor

Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **6404-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **603-2019**, Correspondiente al **periodo de 02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

## **JULIO**

- Se apoyó y atendieron consultas relacionadas a las gestiones de implementación deportiva para atender los centros permanentes de sus municipios.
- Se brindó apoyo en la reunión mensual de los promotores del departamento de Jutiapa, se consensuaron acuerdos de trabajo para aplicar mejor los procedimientos y lineamientos específicos para elaboración de informes, obtener mejores resultado en las actividades que realizan en sus centros permanentes. Y se hizo de conocimiento de todos los promotores los objetivos y alcance de las supervisiones que se realizan a las actividades que desarrolla en sus centros permanentes.
- Apoyaron y monitorearon las actividades que realizaron los promotores del departamento de Jutiapa en los diferentes programas permanentes.
- Se apoyó a los promotores departamentales en la coordinación y desarrollo de actividades temporales realizadas en su departamento.
- Se apoyó de manera individual a los promotores supervisados en la aplicación de procedimientos para poder hacer coordinaciones locales y con sus departamentales, para que no afecten sus actividades en sus centros permanentes y tener una mejor coordinación de trabajo en la línea promotor municipal, promotor departamental y supervisión.
- Se brindó apoyo en la reunión mensual de los promotores del departamento de **Jutiapa**, en el desarrollo a y aplicación de lineamientos para la correcta coordinación de trabajo tanto por la vía de red de promotores como por la vía de supervisión. Esto con el objetivo de hacer más eficiente tanto las actividades de los promotores como para realizar una supervisión y monitoreo objetivo a sus actividades,

## **AGOSTO**

- Se realizaron supervisiones específicas a promotores con bajo rendimiento en el departamento de Jutiapa y santa rosa.
- Se brindó apoyo en el monitoreo y seguimiento específico a varios promotores de quienes posiblemente no se encontraban desarrollando sus actividades según informes de red de promotores.
- Se apoyó en el desarrollo lineamiento específicos para realizar seguimientos objetivos a promotores municipales con la finalidad de entregar informes sobre su rendimiento, entrega, responsabilidad y dedicación a la atención de beneficiarios en los diferentes centros permanentes.
- Se apoyó en la identificación de la problemática que afecta el buen funcionamiento y desarrollo de las actividades que ejecutan los promotores en los diferentes centros permanentes de sus municipios.

## **SEPTIEMBRE**

- Se brindó apoyo a promotores de del departamento de santa rosa para en la coordinación y desarrollo de la antorcha recréate por la paz.
- Se realizaron supervisiones específicas en la fase de eliminatorias municipales de los juegos por la amistad de básquet bol femenino en los departamentos de santa rosa y Jutiapa.
- Se apoyó y dio seguimiento a la aplicación de lineamientos que se implementaron y acordaron en la reunión mensual del departamento de Jutiapa
- Se dio apoyo y acompañamiento así como monitoreo a los diferentes programas temporales que se ejecutaron en los departamentos de Jutiapa Jalapa y Santa Rosa
- Se apoyó y dio acompañamiento a al recorrido de la antorcha “ RECRETAE POR LA PAZ” 2019 a su paso por los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa

## **OCTUBRE**

- Se apoyó y supervisaron actividades realizadas por los promotores Municipales según sus planificaciones, en los centros permanentes, de niñez, Juventud, Mujer, y Adulto Mayor en el departamento de Jalapa.
- Se Apoyó y Superviso Las Actividades temporales coordinadas por programas y desarrolladas en conjunto con todos los promotores municipales y departamentales específicamente en el programa niñez “CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑOS” EN LOS Departamentos de Jutiapa y Jalapa.


## **NOVIEMBRE**

- Se apoyó y monitorearon las capacitaciones realizadas a promotores del departamento de Santa Rosa.
- Se apoyó y superviso a promotores que no están rindiendo e incumpliendo en los plazos y tiempos para presentar sus planificaciones DAS. haciéndoles una llamada de atención verbal a los mismos.
- Se apoyó y superviso las actividades planificadas por los promotores de santa Rosa Jutiapa Y Jalapa de los cursos de vacaciones.

**DICIEMBRE**

- Se apoyó y superviso las actividades realizadas en los cursos de vacaciones planificados por los promotores Municipales del Departamento de Jutiapa, Santa Rosa Y Jalapa.
- Se Brindó apoyo en el desarrollo de actividades en los centros permanentes y de vacaciones de los promotores Municipales del departamento de Jalapa según la planificación presentada.

(f).   
Wilson Antonio González Corado

(f).   
**Vo.bo.** Wilson Antonio González Corado  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala de la Asunción,  
30 de Diciembre del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho


Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos Número 6404-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **603-2019**, Correspondiente al periodo de **02 de julio al 31 de diciembre del presente año.**

### RESULTADOS OBTENIDOS

- 
- Se logró articular mejor coordinación y trabajo entre promotores departamentales red de promotores y supervisión.
- Se logró implementar filtros específicos para tener mejor control y monitoreo del trabajo que realizan los promotores municipales.
- Se logró identificar durante el proceso de supervisión realizado a los promotores municipales a varios promotores que no se encontraban desarrollando sus actividades de manera constante de acuerdo a sus planificaciones.
- Se logró consensuar cuerdos para eficiente el trabajo de los promotores municipales y mejor coordinación de trabajo con el promotor departamental y supervisión.
- Se logró mantener un equilibrio con relación a la coordinación de trabajo y trabajo en equipo entre promotores departamentales, municipales y supervisión.
- Se logró supervisar en un 100%, las actividades que realizan los promotores Municipales en los diferentes centros permanentes de los departamentos de Jutiapa, Santa Rosa y Jalapa.
- Se logros Supervisar y monitorear en un 90%, las Actividades Temporales desarrolladas en conjunto con los promotores Municipales y departamentales e los departamentales correspondiente a la región IV, Departamento de Jalapa, Jutiapa y Santa Rosa
- Se logró obtener información clave y fehaciente directamente de los promotores Municipales acerca de la problemática que los afecta en el desarrollo de cada actividad en sus centros permanentes.
- Se loro llegar en un 50% supervisar las actividades de los juegos por la amistad de básquet bol femenino del departamento de Jutiapa y santa rosa.
- Se logró implementar lineamientos y procedimientos de trabajo específicos que ayudaron a realizar mejor la elaboración de informes mensuales a los promotores.

- Se logros cumplir con las metas de supervisión asignadas al principio y en un 90%, ya al final con las nuevas metas establecidas, dividido a diversos factores.
- Se logró hacer un informe específico al seguimiento que se le realizo al Promotor del Municipio de Monjas del departamento de jalapa, por supuestas irregularidades en sus centros, planificación y responsabilidad en la atención de sus centros. Comprobando objetivamente que el Promotor, si se encuentra realizado de buena manera su trabajo y resaltando cualidades que tiene para entender a los beneficiarios, reflejando en los mismos; respeto, dedicación, carisma y mucha responsabilidad a la hora de realizar sus actividades, así como el cariño y respeto que le tienen sus beneficiarios de cada centro.
- Se logró dar acompañamiento y monitorear en un 95%, las actividades de capacitación asignadas para el departamento de Jutiapa, Santa Rosa Y Jutiapa.
- Se logros mantener una coordinación constante con los promotores departamentales con relación a los problemas surgidos en cada municipio con sus promotores municipales.
- Se logros fortalecer el trabajo de los promotores departamentales y empoderarlos para que los promotores municipales cumplieran a cabalidad con las instrucciones giradas entorno a entrega de informes, realización de actividades temporales, atención eficiente a sus centros permanentes.
- Se lograron resultados satisfactorios en las capacitaciones realizadas a promotores municipales y departamentales para eficiente mejor su trabajo.
- Se logró obtener buena coordinación y un resultado efectivo a recorrido a la antorcha recreate por la paz 2019 y una muy buena colaboración de parte de las autoridades locales.



Wilson Antonio González Corado



Vo.bo. Ángel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes